

Fiche d'inscription

Cocher ce qui convient

Demande Inscription définitive

Appartement Local commercial Garage / Place de parc

Date:

IMMEUBLE N°: RUE:

N° POSTAL: LOCALITÉ:

Appt. N°: Etage: Coté:

Place de parc N°: Garage N°: Date d'entrée désirée:

Echéance du bail:

EX-LOCATAIRE:

Loyer mensuel appartement CHF: Charges CHF:

Place de parc CHF:

Garage CHF: Charges CHF:

Société de cautionnement

CHF: Dépôt en espèces CHF:

Garantie bancaire

Monsieur, Madame, Mademoiselle (biffer ce qui ne convient pas)

NOM: PRÉNOM:

RUE:

N° POSTAL: LOCALITÉ:

Date de naissance: Etat civil: célibataire marié(e) divorcé(e) veuf(ve)

Origine: Pour étranger, permis A B C N°:

Enfants/année de naissance:

1	<input type="text"/>	4	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	5	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	6	<input type="text"/>

N° de tél. privé:

N° de tél. prof:

E-mail:

Assurance responsabilité civile: oui non

Compagnie d'assurance:

Localité:

Profession:

Employeur: Depuis le:

Rue: N°:

N° postal: Localité:

Employeur précédent:

Adresse:

N° postal: Localité:

Revenu brut mensuel: Gérance actuelle:

Saisie de salaire: oui non Poursuites en cours: oui non non Pour la somme de CHF:

Epoux (se) / Ami(e) / Codébiteur (trice)

NOM: [] PRÉNOM: []

RUE: []

N° POSTAL: [] LOCALITÉ: []

Date de naissance: [] Etat civil: célibataire marié(e) divorcé(e) veuf(ve)

Origine: [] Pour étranger, permis A B C N°: []

Enfants/année de naissance: N° de tél. privé: []

1 [] 4 [] N° de tél. prof: []

2 [] 5 [] Assurance responsabilité civile: oui non

3 [] 6 [] Compagnie d'assurance: []

Localité: []

Profession: []

Employeur: [] Depuis le: []

Rue: [] N°: []

N° postal: [] Localité: []

Employeur précédent: []

Adresse: []

N° postal: [] Localité: []

Revenu brut mensuel: [] Gérance actuelle: []

Saisie de salaire: oui non Poursuites en cours: oui non

Pour la somme de CHF : []

Animaux domestiques: oui non Lesquels: []

Motif du changement: _____

Remarque(s): _____

Cocher ce qui convient

Cette demande ne constitue pas un engagement formel de part et d'autre.

Après prise de renseignements, le bail sera établi sans autre contact et en cas de désistement de votre part, avant la signature du contrat, une indemnité de CHF 100.- sera perçue pour les démarches administratives engendrées. Nous nous réservons le droit de réclamer des dommages et intérêts plus importants, notamment une location mensuelle, si le désistement intervient 10 jours avant l'entrée en jouissance prévue sur le bail à loyer.

Neuchâtel, le [] Signature(s): _____

Prendre des renseignements: oui non OP Gérance Employeur

BAIL À ÉTABLIR oui non Visa du gérant: _____

Date: [] Visa du propriétaire: _____

Remarque(s): _____

DOCUMENTS A APPORTER LORS D'UNE DEMANDE DE LOCATION

Afin que nous puissions établir un dossier pour toutes les personnes appelées à signer un contrat de bail, nous avons besoin des documents et renseignements suivants :

- **attestation de l'Office des poursuites à ce jour (à chercher à l'Office du lieu de domicile)**
- **copie des 3 dernières fiches salaire (ou du contrat de travail si vous n'avez pas encore reçu de fiche salaire)**
- **copie du contrat d'assurance responsabilité civile**
- **copie de la pièce d'identité**
- **copie de l'autorisation d'établissement pour les personnes étrangères**

En ce qui concerne les couples, ces documents doivent nous être adressés pour chacun.

Pour information, nous exigeons 3 mois de garantie. Cette garantie peut être bancaire ou établie au moyen d'une société de cautionnement.

De plus, les frais administratifs suivants seront perçus pour :

- établissement contrat appartement **CHF 100.00**
- établissement contrat place de parc **CHF 50.00**
- établissement contrat pour un 2^{ème} objet **CHF 30.00**
- gravage des plaquettes nominatives **CHF 55.00**

Notre service de gérance demeure à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

Régie immobilière Jouval SA